

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ZANGHI' GIOVANNI
Indirizzo	VIA TONNARELLA, 62 - 98050 - TERME VIGLIATORE (ME)
Telefono	340.25.20.422
E-mail	giovanni.zanghi85@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	31/08/1985

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Contabile/Amministrativo -

- Date 10/2015 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro F.Ili Branca S.p.A. – Via Maceo, 7 - 98050 – Terme Vigliatore (ME)
- Tipo di azienda o settore Industria di trasformazione agrumi – succhi – olii essenziali – aromi
- Tipo di impiego Contabile/Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Contabilità ordinaria, Registrazione fatture passive, Liquidazione IVA periodica, Contabilità fornitori, Gestione Ritenute d'acconto, Registrazione contabili bancarie, Gestione carte di credito aziendali, Dichiarazioni Doganali, Partecipazione a verifiche periodiche effettuate da colleghi sindacali di società di capitali, Gestione Pratiche sui Rifiuti, Conservazione sostitutiva dei documenti.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Pratica Professionale presso Studio Commercialista -

- Date 01/10/2012 – 30/09/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Data Processing Soc. Coop.va del Dott. Campo Aldo – Via Umberto I, 170 – 98051 – Barcellona P.G. (ME)*
- Tipo di azienda o settore Studio Professionale di Consulenza Aziendale
- Tipo di impiego Praticante
- Principali mansioni e responsabilità Tenuta della contabilità obbligatoria in base alla normativa tributaria di soggetti esercenti attività di lavoro autonomo (professionisti); Redazione della dichiarazione annuale (Unico PF, IRAP, IVA, Studi di settore) di soggetti esercenti attività di lavoro autonomo (professionisti); Tenuta della contabilità

obbligatoria in base alla normativa tributaria di società di capitali; Predisposizione pratiche per trasmissione bilanci di società di capitali alla C.C.I.A.A. ed invio telematico; Redazione di dichiarazioni Modello 770; Redazione ricorsi Commissione Tributaria (avverso avvisi di accertamento; avvisi di attribuzione categoria, classe e consistenza; avverso provvedimenti di silenzio - rifiuto); Adempimenti per la comunicazione di inizio attività al R.I.; Studio disciplina antiriciclaggio.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Consulente Assicurativo -

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

04/04/2011 – 09/07/2012
INA Assitalia S.p.A. Agenzia Generale di Milano – Viale della Liberazione, 16 – Milano (MI)
Compagnia Assicurativa
Consulente Previdenziale Senior
Attività di Intermediazione Assicurativa, Gestione Portafoglio Clienti, Supervisore Attività Consulenti Junior

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Dottore Commercialista -

- Date
- Qualifica conseguita
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

09/05/2015 - Conseguita abilitazione per l'iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti
Dottore Commercialista
Università degli Studi di Messina - Piazza Pugliatti, 1 - 98122 Messina

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Laurea Magistrale -

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie
- Qualifica conseguita
 - Argomento Tesi
 - Votazione

15/02/2007 – 09/03/2011
LUISS – Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli di Roma
Matematica finanziaria, Economia degli Intermediari Finanziari, Finanza Internazionale, Diritto degli Intermediari Finanziari, Statistica.
Laurea Specialistica in Economia e Finanza
“Le politiche energetiche nell’Unione Europea: nuovi obiettivi e strategie”
101/110

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie
- Qualifica conseguita
- Argomento Tesi

06/10/2013 – 20/03/2007

LUISS – Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli di Roma

Matematica finanziaria, Economia degli Intermediari Finanziari, Diritto Commerciale, Statistica, Economia Aziendale, Diritto Pubblico e Privato.

Laurea in Economia dei Mercati e degli Intermediari Finanziari

“Il sistema bancario Italiano di fronte all’euro – Il caso del San Paolo - IMI”

Matematica finanziaria, Economia dei Mercati monetari e finanziari, Diritto Commerciale e Bancario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Votazione

09/1998 – 07/2003

Liceo Scientifico “E. Medi” - 98051 - Barcellona P.G. (ME)

Diploma di Maturità Scientifica

100/100

- Diploma di Scuola Secondaria Superiore -

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese – Livello B2

Eccellente

Eccellente

Eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese – Livello A1

Base

Base

Base

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Grazie all’attività di costante relazione, sia con i superiori, che con colleghi e clienti, nelle esperienze lavorative citate sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste dell’utenza di riferimento.

Ho inoltre sviluppato un’ottima capacità di relazionarmi all’interno di un team di lavoro, sia con i superiori che con i colleghi, con i quali era fondamentale e imprescindibile per il raggiungimento degli obiettivi e delle scadenze mensili, un’ottima sintonia e affiatamento sul luogo di lavoro.

I cambiamenti costanti, sia dei colleghi che dei superiori all’interno dell’INA Assitalia, ha fatto sì che io sviluppassi una forte capacità di adattamento a nuovi ambienti di lavoro e diversi profili di gestione dei team stessi.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Sono perfettamente in grado di organizzare autonomamente il mio lavoro, definendo le priorità per il raggiungimento degli obiettivi, e delle scadenze a me assegnate.

Nel corso della mia esperienza lavorativa come consulente assicurativo ho sviluppato inoltre un'elevata capacità di lavoro in team, con obiettivi personali e di gruppo da raggiungere con scadenza mensile.

Ho inoltre sviluppato la capacità di lavorare in situazioni di stress. Il rispetto degli obiettivi a me assegnati all'interno dell'INA Assitalia di Milano erano infatti un requisito minimo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, Internet e posta elettronica. Da sempre ho mostrato grande interesse verso il mondo dell'informatica, sono in grado di gestire diversi sistemi operativi (Windows, Mac OS, Linux) e risolvere problemi legati al non corretto funzionamento delle macchine.

Ampia Conoscenza dei Programmi Gestionali quali SAP, ASG Revolution, Team System

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Sin dall'infanzia ho mostrato grande interesse verso la musica.

Dopo aver conseguito un Diploma in Teoria e Solfeggio, ho frequentato il conservatorio per approfondire i miei studi di clarinetto, non portando a termine il percorso per dedicarmi agli studi universitari.

Ad oggi suono regolarmente clarinetto, pianoforte e chitarra.

Sono inoltre segretario e tesoriere di una associazione giovanile (Ass. Culturale "cinquesei"), attiva nel sociale, nel campo sportivo e nella tutela del territorio nel comune di Terme Vigliatore (ME).

PATENTI

Patenti A e B, Automunito

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs.196/2003 ai fini di un'eventuale attività di selezione"